



**Formulaire de Demande d'Autorisation de Vacation d'Enseignement  
à l'ISPITS de Marrakech (VE2)**

Nom et Prénom : .....

PPR : .....

Grade : .....

Fonction : .....

Affectation : .....



**Information sur la vacation :**

|                                                |                 |                 |
|------------------------------------------------|-----------------|-----------------|
| <b>Etablissement d'exercice de la vacation</b> |                 |                 |
| <b>Période de la vacation</b>                  | <b>Du :</b> / / | <b>Au :</b> / / |
| <b>Année ou Semestre Académique</b>            |                 |                 |
| <b>Modules / éléments</b>                      |                 |                 |
| <b>Volume Horaire</b>                          |                 |                 |
| <b>Horaire de la vacation</b>                  | <b>Jour</b>     | <b>Horaire</b>  |
|                                                |                 |                 |

**NB :** 1. Les vacations doivent être assurées en dehors des horaires de travail administratif.

2. Le volume horaire autorisé par l'administration de l'ISPITS ne doit pas dépasser 50h par semestre académique sans dépasser 20 heures par mois.

**L'intéressé (e) :**

**Avis du Directeur de l'ISPITS  
de Marrakech :**

**Avis des Chefs Hiérarchiques :**

-

-

-

**Directeur du CHU  
Mohammed VI :**